

Số: 07/QĐ-UBND

Bình Thành, ngày 05 tháng 01 năm 2026

QUYẾT ĐỊNH

**Về việc phân công phụ trách các ngành, lĩnh vực công tác
của Chủ tịch, các Phó Chủ tịch và các Ủy viên UBND xã Bình Thành,
khóa XX, nhiệm kỳ 2021 - 2026**

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ BÌNH THÀNH

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương Luật số 72/2025/QH15;

Căn cứ Nghị định số 150/2025/NĐ-CP ngày 12/6/2025 của Chính phủ quy định tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương và UBND xã, xã, đặc khu thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương;

Căn cứ nghị quyết số 210/NQ-TTHĐND, ngày 18 tháng 6 năm 2025 của Thường trực HĐND tỉnh Thái Nguyên về việc Chỉ định Chủ tịch, Phó chủ tịch UBND xã Bình Thành nhiệm kỳ 2021-2026;

Căn cứ Nghị quyết số 06/NQ-HĐND ngày 01/7/2025 của Hội đồng nhân dân xã Bình Thành về việc thông qua Đề án thành lập các cơ quan chuyên môn và Trung tâm phục vụ hành chính công thuộc UBND xã Bình Thành; thành lập các cơ quan chuyên môn thuộc UBND xã Bình Thành;

Căn cứ Nghị quyết số 09/NQ-TTHĐND ngày 18/7/2025 của Thường trực HĐND xã Bình Thành về chỉ định Ủy viên Ủy ban nhân dân xã Bình Thành khóa XX, nhiệm kỳ 2021-2026;

Căn cứ Quyết định số 01/QĐ-UBND ngày 01/01/2026 của UBND xã Bình Thành về ban hành Quy chế làm việc của Ủy ban nhân dân xã Bình Thành, nhiệm kỳ 2021-2026 (Sửa đổi, bổ sung lần 1);

Theo đề nghị tại Tờ trình số 01/TTr-VP, ngày 05/01/2026 của Văn phòng HĐND và UBND xã.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phân công phụ trách các ngành, lĩnh vực công tác của Chủ tịch, các Phó Chủ tịch và các Ủy viên UBND xã Bình Thành khóa XX, nhiệm kỳ 2021 - 2026.

(Có phân công chi tiết kèm theo)

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký và thay thế Quyết định số 244/QĐ-UBND ngày 08/8/2025 của Chủ tịch UBND xã Bình Thành.

Điều 3. Chủ tịch UBND xã, các Phó Chủ tịch UBND xã và các Ủy viên UBND xã, thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ tỉnh;
- Thường trực Đảng ủy (B/c);
- Thường trực HĐND xã (B/c);
- Lãnh đạo UBND xã;
- Các phòng, ban, ngành, đoàn thể xã;
- Bí thư chi bộ, Trưởng xóm trên địa bàn;
- Lưu: VT, VP. dugnt.

CHỦ TỊCH

Nguyễn Anh Tấn

PHÂN CÔNG

**Phụ trách các ngành, lĩnh vực công tác của Chủ tịch,
các Phó Chủ tịch và các Ủy viên UBND xã Bình Thành khóa XX,
nhiệm kỳ 2021 - 2026**

*(Ban hành kèm theo Quyết định số 07/QĐ-UBND ngày 05/01/2026
của Chủ tịch UBND xã Bình Thành)*

**I. NGUYÊN TẮC PHÂN CÔNG VÀ QUAN HỆ CÔNG TÁC GIỮA
CHỦ TỊCH VÀ CÁC PHÓ CHỦ TỊCH VÀ ỦY VIÊN UBND XÃ BÌNH
THÀNH**

1. Chủ tịch UBND xã Bình Thành lãnh đạo đạo và điều hành công việc của UBND xã, có nhiệm vụ và quyền hạn theo quy định tại điều 32 Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2025 và những vấn đề khác mà pháp luật quy định thuộc thẩm quyền của Chủ tịch UBND xã quyết định.

Chủ tịch UBND xã trực tiếp chỉ đạo giải quyết hoặc giao phó Chủ tịch chủ trì, phối hợp giải quyết những vấn đề liên quan đến nhiều ngành, lĩnh vực, địa phương trong xã. Trường hợp cần thiết, Chủ tịch UBND xã có thể thành lập các tổ chức tư vấn để giúp Chủ tịch UBND xã giải quyết công việc.

2. Các Phó Chủ tịch UBND xã thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn do Chủ tịch UBND xã phân công theo lĩnh vực, địa bàn công tác, chịu trách nhiệm cá nhân, trực tiếp, toàn diện trước Chủ tịch UBND xã, UBND xã và trước pháp luật về các quyết định thuộc lĩnh vực, địa bàn, phạm vi quyền hạn được phân công.

Phó Chủ tịch UBND xã tham gia giải quyết các công việc chung của tập thể UBND xã, cùng tập thể UBND xã quyết định và liên đới chịu trách nhiệm các vấn đề quy định tại khoản 2 Điều 40 Luật tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025.

Trong phạm vi quyền hạn được giao, các Phó Chủ tịch UBND xã chủ động xử lý công việc, không chỉ đạo, điều hành các nội dung không thuộc lĩnh vực được phân công khi chưa có sự thống nhất trong tập thể Lãnh đạo UBND xã. Nếu vấn đề có liên quan đến lĩnh vực công tác của Phó Chủ tịch khác phụ trách mà chưa có quy định thì chủ động phối hợp để giải quyết. Trường hợp có ý kiến khác nhau thì Phó Chủ tịch UBND xã đang chủ trì xử lý công việc đó báo cáo Chủ tịch UBND xã quyết định.

3. Khi Chủ tịch UBND xã vắng mặt, Chủ tịch UBND xã phân công Phó Chủ tịch thường trực hoặc Phó Chủ tịch UBND xã thay mặt Chủ tịch UBND xã lãnh đạo công tác của UBND xã.

Khi Phó Chủ tịch UBND xã vắng mặt, Chủ tịch UBND xã trực tiếp giải quyết hoặc phân công Phó Chủ tịch khác giải quyết công việc đã phân công cho Phó

Chủ tịch UBND xã vắng mặt. Chánh văn phòng HĐND và UBND kịp thời thông báo các nội dung phân công và kết quả giải quyết công việc cho Chủ tịch, Phó Chủ tịch vắng mặt biết.

4. Các ban chỉ đạo thực hiện chương trình, đề án, dự án, công trình xây dựng cơ bản được duyệt trong kế hoạch hằng năm thuộc lĩnh vực đồng chí lãnh đạo UBND xã được phân công phụ trách thì đồng chí đó chỉ đạo và chịu trách nhiệm trước UBND xã và Chủ tịch UBND xã.

5. Một số lĩnh vực công tác đã phân công nhưng có thể có quy chế riêng để đảm bảo sự lãnh đạo, điều hành chung, gắn trách nhiệm của từng cá nhân lãnh đạo được sự phân công và phối kết hợp trong quá trình chỉ đạo, triển khai thực hiện như: Quản lý tài chính, xây dựng cơ bản, quản lý đất đai, trật tự xây dựng...

6. Chủ tịch UBND, các phó chủ tịch UBND xã và Ủy viên UBND xã có trách nhiệm nói và làm theo quy định pháp luật và quy chế làm việc, không được phát ngôn trái với nội dung đã được Chủ tịch, các Phó chủ tịch UBND xã hoặc tập thể UBND xã thống nhất, không được thông tin những nội dung mật và nội dung mang tính nội bộ ra bên ngoài.

7. Chủ tịch UBND xã căn cứ vào yêu cầu nhiệm vụ điều chỉnh, bổ sung việc phân công nhiệm vụ của Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND xã và các Ủy viên UBND xã khi thấy cần thiết.

II. NỘI DUNG PHÂN CÔNG PHỤ TRÁCH LÃNH VỰC CÔNG VIỆC

1. Đồng chí Nguyễn Anh Tấn, Chủ tịch UBND xã.

Lãnh đạo, chỉ đạo, quản lý, điều hành chung và toàn diện mọi hoạt động thuộc chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của UBND xã. Trực tiếp chỉ đạo, điều hành các lĩnh vực sau: Quy hoạch; đất đai (*Trừ công tác giải phóng mặt bằng*); nội chính; an ninh trật tự; quân sự địa phương; tài chính ngân sách; kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội; quy hoạch; đầu tư; công tác tổ chức bộ máy, cán bộ, công chức, viên chức, người động không chuyên trách ở khu dân cư, chính quyền địa phương, vị trí việc làm, thi đua - khen thưởng, kỷ luật, thanh tra, nội chính; công tác tiếp công dân, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị; công tác đối ngoại và các nội dung liên quan đến trình xin cơ chế, nguồn vốn thuộc thẩm quyền của cấp trên; xử lý vi phạm hành chính thuộc ngành, lĩnh vực phụ trách.

a) Phụ trách các cơ quan, đơn vị:

- *Phòng Kinh tế*: Lĩnh vực tài chính ngân sách nhà nước; đất đai (*trừ công tác GPMB*); kế hoạch; đầu tư; quy hoạch xây dựng;

- *Phòng văn hóa - Xã hội*: Tổ chức hành chính, sự nghiệp nhà nước; chính quyền địa phương, địa giới hành chính; cán bộ, công chức và công vụ; thi đua khen thưởng; lao động, tiền lương; việc làm;

- *Ban Chỉ huy Quân sự xã*;

- *Công an xã*.

b) Trưởng các Ban Chỉ đạo và Chủ tịch Hội đồng thuộc ngành, lĩnh vực phụ trách

- Trưởng Ban Chỉ đạo thực hiện các chương trình mục tiêu quốc gia;
- Trưởng Ban Chỉ đạo phòng chống tội phạm và xây dựng phong trào toàn dân bảo vệ an ninh tổ quốc;
- Trưởng Ban Chỉ đạo 389 xã;
- Chủ tịch Hội đồng nghĩa vụ quân sự;
- Chủ tịch Hội đồng thi đua - khen thưởng;
- Trưởng các Ban chỉ đạo, Chủ tịch Hội đồng khác thuộc ngành, lĩnh vực khác phụ trách là cơ quan thường trực (*nếu có*);
- Tham gia các Ban chỉ đạo, Hội đồng, tổ công tác khác (*nếu có*) theo Quyết định của Chủ tịch UBND tỉnh.

c) Thực hiện công tác quản lý nhà nước, giữ mối liên hệ công tác giữa UBND xã Bình Thành với:

- UBND tỉnh Thái Nguyên;
- Chủ tịch và các Phó Chủ tịch UBND tỉnh;
- Các sở, ban, ngành của tỉnh;
- Bộ Chỉ huy quân sự tỉnh;
- Công an tỉnh;
- Đoàn đại biểu HĐND tỉnh đơn vị xã Bình Thành;
- Thường trực Đảng ủy;
- Thương trực HĐND xã;
- Ủy ban MTTQ xã.

2. Đồng chí Âu Văn Được, Ủy viên BTV Đảng ủy, Phó Chủ tịch Thường trực UBND xã.

- Giúp đồng chí Chủ tịch UBND xã trực tiếp phụ trách chỉ đạo, điều hành, đối với lĩnh vực: Hội; tổ chức phi chính phủ; văn thư lưu trữ; thanh niên; bảo hiểm xã hội; an toàn thực phẩm; người có công; bình đẳng giới; công tác dân tộc, tín ngưỡng và tôn giáo; giáo dục; công tác y tế dự phòng; khám bệnh, chữa bệnh, phục hồi chức năng, y dược cổ truyền; dược, mỹ phẩm; bà mẹ trẻ em; dân số; phòng, chống tệ nạn xã hội; giải quyết đơn thư lĩnh vực văn hóa, thể dục, thể thao, du lịch; quảng cáo; phát thanh truyền hình, báo chí; thông tin cơ sở; thông tin đối ngoại; gia đình; nghiên cứu khoa học, phát triển công nghệ, đổi mới sáng tạo; sở hữu trí tuệ; tiêu chuẩn đo lường chất lượng; ứng dụng bức xạ và đồng vị phóng xạ; an toàn bức xạ và hạt nhân; bưu chính; ứng dụng công nghệ thông tin; giao dịch điện tử; chính quyền số; kinh tế số, chuyển đổi số và cải cách hành chính; công tác y tế dự phòng; khám bệnh, chữa bệnh, phục hồi chức năng; y dược cổ

truyền; dược; mỹ phẩm; an toàn thực phẩm; thiết bị y tế; bảo hiểm y tế; bà mẹ, trẻ em; dân số; phòng, chống tệ nạn xã hội; bảo trợ xã hội - xã hội; lĩnh vực tư pháp, hộ tịch, giải quyết đơn thư khiếu nại tố cáo, xử lý vi phạm hành chính thuộc ngành, lĩnh vực phụ trách

- Được Chủ tịch UBND xã phân công chỉ đạo, điều hành giải quyết công việc của UBND xã, Chủ tịch UBND xã khi Chủ tịch UBND xã đi vắng.

- Thực hiện phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí khi được Chủ tịch UBND xã phân công theo quy định.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác, công việc khác do Chủ tịch UBND xã phân công.

a) Phụ trách các cơ quan đơn vị:

- Phòng Văn hóa xã hội (trừ lĩnh vực tổ chức hành chính, sự nghiệp nhà nước, chính quyền địa phương, địa giới hành chính, cán bộ, công chức và công vụ; thi đua - khen thưởng; lao động; tiền lương; việc làm do đồng chí Chủ tịch UBND xã phụ trách).

- Văn phòng HĐND và UBND (trừ lĩnh vực tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, phòng chống tham nhũng, lãng phí tiêu cực do đồng chí Chủ tịch phụ trách).

- Các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở Bình Thành và Sơn Phú.

- 02 Trạm y tế Bình Thành và Sơn Phú.

- Trực tiếp phụ trách các xóm: Bản Hin, Phú Hội, Bản Trang, Bản Giáo.

b) Trưởng các ban chỉ đạo và Chủ tịch hội đồng thuộc ngành, lĩnh vực phụ trách.

- Trưởng Ban Chỉ đạo Phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa”;

- Trưởng Ban Chỉ đạo phổ cập giáo dục;

- Trưởng Ban chỉ đạo công tác gia đình;

- Trưởng Ban tổ chức các hoạt động văn hóa - thể thao;

- Trưởng Ban Chỉ đạo vì sự tiến bộ của Phụ nữ;

- Trưởng Ban Chỉ đạo Chỉ đạo chương trình quốc gia về y tế;

- Trưởng Ban Chỉ đạo thực hiện chính sách dân tộc;

- Trưởng Ban Chỉ đạo phòng chống dịch bệnh ở người;

- Trưởng Ban Chỉ đạo an toàn thực phẩm;

- Trưởng Ban Chỉ đạo Đèn on đáp nghĩa;

- Trưởng Ban Chỉ đạo Chăm sóc sức khỏe nhân dân;

- Trưởng Ban biên tập Trang thông tin điện tử của xã;

- Chủ tịch Hội đồng khoa học và công nghệ;
- Trưởng các Ban Chỉ đạo, Chủ tịch Hội đồng khác thuộc ngành, lĩnh vực phụ trách là cơ quan thường trực (*nếu có*);
- Tham gia các Ban chỉ đạo, Hội đồng, Tổ công tác khác (*nếu có*) theo Quyết định của Chủ tịch UBND tỉnh Thái Nguyên.

c) Thực hiện quản lý nhà nước, giữ mối liên hệ công tác của UBND xã với:

- Các sở, ban, ngành, đơn vị thuộc ngành, lĩnh vực phụ trách;
- Ban xây dựng Đảng, Văn phòng, Ủy ban kiểm tra Đảng ủy;
- Ủy ban MTTQ xã (*liên quan đến lĩnh vực phụ trách*).

3. Đồng chí Trần Trường Thọ - Phó Chủ tịch UBND xã.

- Giúp đồng chí Chủ tịch UBND xã trực tiếp phụ trách chỉ đạo, điều hành, đối với lĩnh vực: đăng ký kinh doanh, tổ hợp tác, hợp tác xã, liên hiệp hợp tác xã; hỗ trợ doanh nghiệp, tổ chức kinh tế tập thể; phát triển đô thị; hạ tầng kỹ thuật nhà ở; công sở; vật liệu xây dựng; giao thông; tiểu thủ công nghiệp; công nghiệp; thương mại; công tác giải phóng mặt bằng; tài nguyên nước; tài nguyên khoáng sản; môi trường; nông nghiệp, lâm nghiệp, thủy sản; thủy lợi; phát triển nông thôn; phòng, chống thiên tai, tìm kiếm cứu nạn, cứu hộ, giảm nghèo; phát triển kinh tế hộ, kinh tế trang trại nông thôn, kinh tế tập thể, nông, lâm nghiệp, thủy sản gắn với ngành nghề, làng nghề; giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo, xử lý vi phạm hành chính thuộc các lĩnh vực phụ trách.

- Thực hiện phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí khi được Chủ tịch UBND xã phân công theo quy định.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác, công việc khác do Chủ tịch UBND xã phân công.

a) Phụ trách cơ quan, đơn vị:

- Phòng Kinh tế (*trừ các lĩnh vực đồng chí chủ tịch UBND xã phụ trách*);
- Trung tâm Phục vụ hành chính công xã;
- Trung tâm Dịch vụ tổng hợp xã;
- Trực tiếp phụ trách các xóm: Đồng Coóc, Làng Nập, Làng Luông.

b) Trưởng các Ban chỉ đạo và Chủ tịch Hội đồng tư vấn một số lĩnh vực:

- Trưởng Ban Chỉ đạo phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ;
- Trưởng Ban Chỉ đạo phòng chống dịch động vật;
- Trưởng Ban Chỉ đạo phòng không nhân dân;
- Trưởng ban Chỉ đạo an toàn giao thông;
- Trưởng ban Chỉ huy phòng chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn, cứu hộ;

- Trưởng ban chỉ đạo bồi thường giải phóng mặt bằng;
- Trưởng ban chỉ đạo sản xuất nông, lâm nghiệp và thủy sản;
- Chánh văn phòng điều phối xây dựng nông thôn mới;
- Chủ tịch Hội đồng bồi thường giải phóng mặt bằng;
- Chủ tịch Hội đồng thẩm định giá đất;
- Chủ tịch Hội đồng thẩm định các đề án quy hoạch ;
- Trưởng các Ban Chỉ đạo, Hội đồng khác thuộc lĩnh vực phụ trách là cơ quan thường trực (*nếu có*);
- Tham gia các Ban chỉ đạo, Hội đồng, Tổ công tác khác (*nếu có*) theo Quyết định của Chủ tịch UBND tỉnh.

c) Thực hiện quản lý nhà nước, giữ mối liên hệ công tác của UBND xã với:

- Các Sở, Ban, Ngành, đơn vị của tỉnh thuộc ngành, lĩnh vực phụ trách.
- Ủy ban MTTQ xã (*liên quan đến lĩnh vực phụ trách*);

4. Các Ủy viên UBND xã

Thực hiện theo chức năng, nhiệm vụ là Ủy viên UBND xã theo Quy chế làm việc và người đứng đầu cơ quan, đơn vị tham mưu, giúp việc cho UBND xã, đồng thời tham mưu giữ mối liên hệ công tác của UBND xã với các Sở, Ban, Ngành của tỉnh theo lĩnh vực công tác. UBND xã phân công cụ thể như sau:

4.1. Ủy viên UBND xã - Chánh Văn phòng HĐND và UBND

- Tham mưu, giúp HĐND và UBND xã về chương trình, kế hoạch công tác của Hội đồng nhân dân, Thường trực Hội đồng nhân dân, UBND và cơ quan chuyên môn thuộc UBND; tham mưu hoạt động của Thường trực Hội đồng nhân dân; công tác chỉ đạo, điều hành của Chủ tịch UBND; cung cấp thông tin, bảo đảm điều kiện vật chất, kỹ thuật phục vụ hoạt động của Hội đồng nhân dân, UBND cấp xã; thực hiện công tác quản trị nội bộ của Văn phòng;

- Tham mưu, giúp UBND xã thực hiện chức năng quản lý nhà nước về lĩnh vực Tư pháp, gồm: Công tác xây dựng và tổ chức thi hành pháp luật, theo dõi việc thi hành văn bản quy phạm pháp luật, kiểm tra, xử lý văn bản quy phạm pháp luật, phổ biến, giáo dục pháp luật; hòa giải ở cơ sở, trợ giúp pháp lý, nuôi con nuôi, hộ tịch, chứng thực, quản lý công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính và các công tác tư pháp khác theo quy định của pháp luật;

- Tham mưu, giúp UBND xã thực hiện chức năng quản lý nhà nước về lĩnh vực đối ngoại, gồm: Công tác đối ngoại địa phương.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác, công việc khác do Chủ tịch UBND xã phân công.

- Trực tiếp phụ trách các xóm: Bản Là, Thành Vượng, Hồng Thái, Vũ Hồng.

4.2. Ủy viên UBND xã - Trưởng phòng Kinh tế

- Tham mưu, giúp UBND xã thực hiện chức năng quản lý nhà nước về lĩnh vực Tài chính - Kế hoạch, gồm: Tài chính - ngân sách nhà nước; kế hoạch và đầu tư; thống kê; đăng ký hộ kinh doanh, tổ hợp tác, hợp tác xã, liên hiệp hợp tác xã; hỗ trợ doanh nghiệp, tổ chức kinh tế tập thể;

- Tham mưu, giúp UBND xã thực hiện chức năng quản lý nhà nước về lĩnh vực Xây dựng và Công Thương, gồm: Quy hoạch xây dựng, kiến trúc; hoạt động đầu tư xây dựng; phát triển đô thị; hạ tầng kỹ thuật đô thị (bao gồm: cấp nước, thoát nước đô thị; cơ sở sản xuất vật liệu xây dựng; chiếu sáng đô thị, cây xanh đô thị; quản lý nghĩa trang, trù nghĩa trang liệt sĩ; quản lý xây dựng ngầm đô thị; quản lý sử dụng chung cơ sở hạ tầng kỹ thuật đô thị); nhà ở; công sở; vật liệu xây dựng; giao thông; tiểu thủ công nghiệp; công nghiệp; thương mại;

- Tham mưu, giúp UBND xã thực hiện chức năng quản lý nhà nước về lĩnh vực Nông nghiệp và Môi trường, gồm: Đất đai; tài nguyên nước; tài nguyên khoáng sản; môi trường; nông nghiệp; lâm nghiệp; thủy lợi; thủy sản; phát triển nông thôn; phòng, chống thiên tai; giảm nghèo; chất lượng, an toàn thực phẩm đối với nông sản, lâm sản, thủy sản; phát triển kinh tế hộ, kinh tế trang trại nông thôn, kinh tế tập thể, nông, lâm, ngư nghiệp gắn với ngành nghề, làng nghề nông thôn.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác, công việc khác do Chủ tịch UBND xã phân công.

- Trực tiếp phụ trách các xóm: Sơn Thắng, Sơn Đầu, Trung Tâm, Văn Trường.

4.3. Ủy viên UBND xã - Trưởng phòng Văn hóa - Xã hội

- Tham mưu, giúp UBND xã thực hiện chức năng quản lý nhà nước về lĩnh vực Nội vụ, gồm: Tổ chức hành chính, sự nghiệp nhà nước; chính quyền địa phương, địa giới đơn vị hành chính; cán bộ, công chức, viên chức và công vụ; cải cách hành chính; hội, tổ chức phi chính phủ; thi đua, khen thưởng; văn thư, lưu trữ nhà nước; thanh niên; lao động, tiền lương; việc làm; bảo hiểm xã hội; an toàn, vệ sinh lao động; người có công; bình đẳng giới; công tác dân tộc và tín ngưỡng, tôn giáo;

- Tham mưu, giúp UBND xã thực hiện chức năng quản lý nhà nước về lĩnh vực Giáo dục và Đào tạo, gồm: Giáo dục mầm non; giáo dục phổ thông (giáo dục tiểu học và giáo dục trung học cơ sở);

- Tham mưu, giúp UBND xã thực hiện chức năng quản lý nhà nước về lĩnh vực Văn hóa, Khoa học và Thông tin, gồm: Văn hóa; gia đình; thể dục, thể thao; du lịch; quảng cáo; phát thanh truyền hình; báo chí; thông tin cơ sở; thông tin đối ngoại; hoạt động nghiên cứu khoa học, phát triển công nghệ, đổi mới sáng tạo, phát triển tiềm lực khoa học và công nghệ; sở hữu trí tuệ; tiêu chuẩn đo lường chất lượng; ứng dụng bức xạ và đồng vị phóng xạ; an toàn bức xạ và hạt nhân; bưu chính; ứng dụng công nghệ thông tin (không bao gồm an toàn thông tin, an

ninh mạng); giao dịch điện tử; chính quyền số; kinh tế số, xã hội số và chuyển đổi số; hạ tầng thông tin;

- Tham mưu, giúp UBND xã thực hiện chức năng quản lý nhà nước về lĩnh vực Y tế, gồm: Y tế dự phòng; khám bệnh, chữa bệnh, phục hồi chức năng; bà mẹ, trẻ em; dân số; phòng, chống tệ nạn xã hội (không bao gồm cai nghiện ma túy và quản lý sau cai nghiện ma túy); bảo trợ xã hội; y dược cổ truyền; dược; mỹ phẩm; an toàn thực phẩm; thiết bị y tế; bảo hiểm y tế.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác, công việc khác do Chủ tịch UBND xã phân công.

- Trực tiếp phụ trách các xóm: Lương Bình, Sơn Đông, Sơn Vinh, Hồng La.

4.4. Ủy viên UBND xã - Chỉ huy trưởng BCH quân sự.

- Phụ trách công tác Quốc phòng Quân sự địa phương.

- Thực hiện nhiệm vụ khác do Chủ tịch UBND xã giao.

- Trực tiếp phụ trách các xóm: Bình Tiến, Quyết Tiến, Sơn Pháng, Đàm Thị.

4.5. Ủy viên UBND xã - Trưởng Công an xã.

- Phụ trách công tác an ninh trật tự, đảm bảo an ninh trật tự, an toàn xã hội trên địa bàn.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác, công việc khác do Chủ tịch UBND xã phân công.

- Trực tiếp phụ trách các xóm: Đồng Đình, Phó, Đồn, Làng Phầy.

Việc phân công các lĩnh vực công việc của Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND xã, các Ủy viên UBND xã, lãnh đạo cơ quan được giao phụ trách nhằm đảm bảo sự lãnh đạo, điều hành chung của UBND xã, gắn trách nhiệm của từng cá nhân lãnh đạo được phân công; khi cần thiết tùy theo tình hình thực tế, kết quả thực hiện và hiệu lực điều hành sẽ bổ sung hoặc điều chỉnh phân công cho phù hợp./.